



แนวทางการดำเนินงาน เพื่อยกระดับผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ☑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน IIT ตัวชี้วัดที่ 1-5
- ☑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT ตัวชี้วัดที่ 6-8

การปฏิบัติหน้าที่



การใช้อำนาจ



การแก้ไขปัญหาการทุจริต



การใช้งบประมาณ

การใช้ทรัพย์สินของราชการ

INTEGRITY AND TRANSPARENCY ASSESSMENT



คุณภาพการดำเนินงาน

ประสิทธิภาพการสื่อสาร

การปรับปรุงระบบการทำงาน

สำนักพัฒนาและส่งเสริมธรรมาภิบาล
สำนักงาน ป.ป.ช.

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ได้กำหนดระเบียบวิธีการประเมินผลที่เป็นไปตามหลักการทางสถิติ แนวทางวิชาการเพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนสภาวะขององค์กรในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างจริงจัง โดยมีการเก็บข้อมูลจาก 3 ส่วน ได้แก่

- 1) การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)
- 2) การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการ/ผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐ (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)
- 3) การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์หน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีผลคะแนนการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ (85 คะแนนขึ้นไป) ร้อยละ 47.27 ของจำนวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งหมด ตามตัวชี้วัดแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.2561 – 2580) โดยแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติดังกล่าว ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบ โดยเป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 กำหนดให้หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 จะต้องได้คะแนน 85 คะแนนขึ้นไป

สำนักงาน ป.ป.ช. โดยสำนักพัฒนาและส่งเสริมธรรมาภิบาล ได้เห็นถึงความจำเป็นในการยกระดับผลคะแนนการประเมิน ITA ในประเด็นการรับรู้/ทัศนคติของบุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ (IIT) และการรับรู้/ทัศนคติของผู้รับบริการ/ผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐ (EIT) จึงได้จัดทำ “แนวทางการดำเนินงานเพื่อยกระดับผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ตามแบบวัดการรับรู้ IIT (ตัวชี้วัดที่ 1 - 5) และแบบวัดการรับรู้ EIT (ตัวชี้วัดที่ 6 - 8) เพื่อเป็นเครื่องมือในการสร้างความรู้ความเข้าใจ รวมทั้งช่วยแนะนำและส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล อันจะส่งผลต่อการยกระดับผลการประเมิน ITA ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยแนวทางฯ เล่มนี้มีรายละเอียดเนื้อหาประกอบด้วย 4 ส่วน ประกอบด้วยส่วนที่ 1 การประเมิน ITA กล่าวถึงการประเมิน ITA คืออะไร และประโยชน์ของการประเมิน ITA ต่อองค์กร ส่วนที่ 2 ภาพรวมผลการประเมิน ITA ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ส่วนที่ 3 แนวทางการยกระดับผลการประเมิน ITA ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามแบบวัดการรับรู้ IIT และแบบวัดการรับรู้ EIT และส่วนที่ 4 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 - 2564 (ต่อเนื่อง 3 ปี)

สำนักงาน ป.ป.ช. หวังเป็นอย่างยิ่งว่า แนวทางการดำเนินงานเพื่อยกระดับผลการประเมิน ITA ฉบับนี้ จะเป็นเครื่องมือที่มีประโยชน์อย่างยิ่งแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานอื่น นำไปเป็นแนวทางในการยกระดับผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ต่อไป

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
ส่วนที่ 1 การประเมิน ITA	1
ส่วนที่ 2 ภาพรวมผลการประเมิน ITA ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	6
ส่วนที่ 3 แนวทางการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	12
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	12
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ	16
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	18
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ	21
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	23
ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน	26
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	28
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน	30
ส่วนที่ 4 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ผ่านเกณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564 (ต่อเนื่อง 3 ปี)	33
ภาคผนวก	
- คณะอนุกรรมการ ป.ป.ช. ด้านพัฒนาและส่งเสริมธรรมาภิบาลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
- คณะผู้จัดทำ	

ส่วนที่ 1

การประเมิน ITA

1.1 การประเมิน ITA คืออะไร

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) เป็นการประเมินเชิงบวกที่ครอบคลุมการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภาครัฐในทุกมิติ ตั้งแต่การบริหารงานของผู้บริหารและการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ตลอดจนประเมิน “ระบบงาน” โดยเฉพาะกระบวนการเปิดเผยข้อมูล กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีความโปร่งใส รวมถึงขั้นตอนและกระบวนการปฏิบัติงานและการให้บริการที่มีมาตรฐานและมีความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ ตลอดจนมีคุณลักษณะที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล รวมไปถึงจนถึงการประเมิน “วัฒนธรรม” ในหน่วยงานที่มุ่งเน้นการสร้างเสริมวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริต และประเมินแนวทางการป้องกันการทุจริตและการป้องกันการปฏิบัติงานที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ตลอดจนประเมินผลการปฏิบัติงานในภาพรวมที่สะท้อนได้จากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ซึ่งล้วนแต่มีความสำคัญและสามารถสะท้อนให้เห็นถึงคุณลักษณะที่ดีในการดำเนินงานที่มีคุณธรรมและมีธรรมาภิบาล ที่หน่วยงานภาครัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พึงจะต้องมีและยึดถือปฏิบัติได้เป็นอย่างดี

โดยการประเมิน ITA เป็นการประเมินที่มุ่งหมายให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ เป็นการประเมินที่ครอบคลุมหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ ถือเป็น “มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” และเป็นเครื่องมือที่หน่วยงานภาครัฐได้สำรวจและประเมินตนเอง เพื่อให้ได้รับทราบข้อมูลอันส่งผลให้เกิดความตระหนักและปรับปรุงการบริหารงานและกำกับดูแลการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชน ซึ่งถือเป็นเครื่องมือที่ทุกคนจะได้มีส่วนร่วมในการสะท้อนความคิดเห็นเพื่อนำไปสู่การพัฒนาการบริหารงานภาครัฐ ส่งผลให้ประชาชนและสาธารณชนมีโอกาสดูแลมีส่วนร่วมกำกับติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานของภาครัฐได้มากขึ้นอีกด้วย

กรอบการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ประกอบด้วย 10 ตัวชี้วัด ประกอบด้วย เครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล 3 เครื่องมือ โดยสรุป ดังนี้

เครื่องมือในการประเมิน	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	ร้อยละ 30
	ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ	
	ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	
	ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ	
	ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน	ร้อยละ 30
	ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	
	ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน	
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	ร้อยละ 40
	ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	

เกณฑ์การประเมินผลและการรายงานผลการประเมิน ITA ในลักษณะค่าคะแนนควบคู่กับระดับผลการประเมิน (Rating Score) โดยจำแนกออกเป็น 7 ระดับดังนี้

คะแนน	ระดับ
95.00 - 100	AA
85.00 - 94.99	A
75.00 - 84.99	B
65.00 - 74.99	C
55.00 - 64.99	D
50.00 - 54.99	E
0 - 49.99	F

1.2 ประเด็นการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำแนกออกเป็น 10 ตัวชี้วัด ดังนี้

1) การปฏิบัติหน้าที่

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งล้วนถือเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรม การเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นๆ ของบุคลากรอื่นในหน่วยงาน ทั้งในกรณีที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ และในกรณีช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่างๆ ตามขนบธรรมเนียมประเพณี หรือแม้แต่กรณีการให้เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นๆ ต่อบุคคลภายนอก ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการรับสินบนได้ในอนาคต

2) การใช้งบประมาณ

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงานของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในในเรื่องต่างๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้

3) การใช้อำนาจ

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากร เพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ ยังประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคลที่อาจเกิดการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ การซื้อขายตำแหน่ง หรือการเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง

4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก นอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย

5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานจะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย และจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายในในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย นอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องมีกระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ จากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริต

6) คุณภาพการดำเนินงาน

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการของหน่วยงานแก่ผู้มารับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ซึ่งสะท้อนถึงการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม และยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับประสบการณ์ตรงในการถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ด้วย นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงาน และการดำเนินงานในภาพรวมของหน่วยงานที่จะต้องคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงาน และข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

8) การปรับปรุงระบบการทำงาน

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดีขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย ทั้งนี้ นอกจากหน่วยงานจะต้องปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นแล้ว ยังควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้นอีกด้วย

9) การเปิดเผยข้อมูล

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน 5 ประเด็น คือ (1) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (2) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (3) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (4) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (5) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน

10) การป้องกันการทุจริต

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน 2 ประเด็น คือ (1) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ (2) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

1.3 ประโยชน์ของการประเมิน ITA ต่อองค์กร

1) ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

การประเมิน ITA ส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน โดยการประเมินเป็นการสะท้อนจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ผ่านตัวชี้วัดที่ 1 – 5 และสะท้อนการรับรู้จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ผ่านตัวชี้วัดที่ 6 – 8 รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะของหน่วยงานจากตัวชี้วัดที่ 9 – 10 ทำให้หน่วยงานได้รับทราบผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน และนำไปกำหนดแนวทางในการพัฒนา และยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างเหมาะสมต่อไป

2) ส่งเสริมการยกระดับมาตรฐานในการดำเนินงานของหน่วยงาน

การประเมิน ITA ส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีความพร้อมในการปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบตามหลักมาตรฐาน โปร่งใส เท่าเทียมกัน และมีประสิทธิภาพ

3) ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรด้านคุณธรรม และความโปร่งใสในหน่วยงาน

การประเมิน ITA ส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน โดยส่งเสริมให้หน่วยงานได้แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีทัศนคติ ค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงาน

4) เปิดโอกาสให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหน่วยงาน

การประเมิน ITA เป็นเครื่องมือให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการสะท้อนความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ผ่านการประเมินการรับรู้ของประชาชนในด้านคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงาน ประสิทธิภาพการดำเนินงานของหน่วยงาน และการปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยงาน รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะด้วย

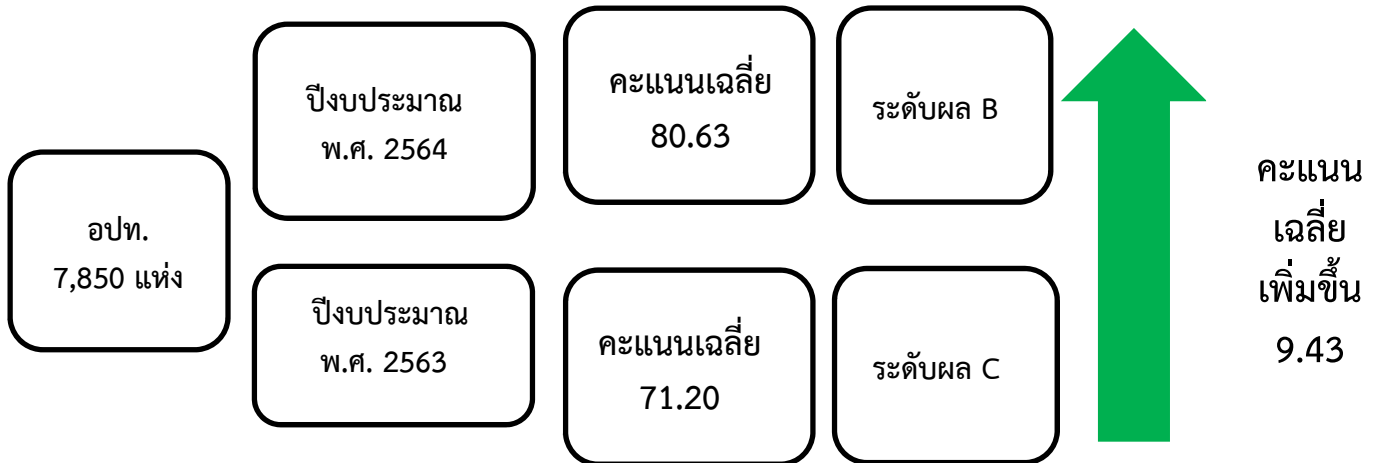
5) การทุจริตในหน่วยงานลดลง

การประเมิน ITA เป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก โดยมุ่งหมายที่จะก่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ หากหน่วยงานมีการนำผลการประเมิน ITA มาวิเคราะห์และดำเนินการปรับปรุงแก้ไขในจุดอ่อนอย่างจริงจัง ย่อมจะส่งผลให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงได้

ส่วนที่ 2

ภาพรวมผลการประเมิน ITA ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2.1 เปรียบเทียบภาพรวมคะแนนเฉลี่ยการประเมิน ITA ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 และ พ.ศ. 2564



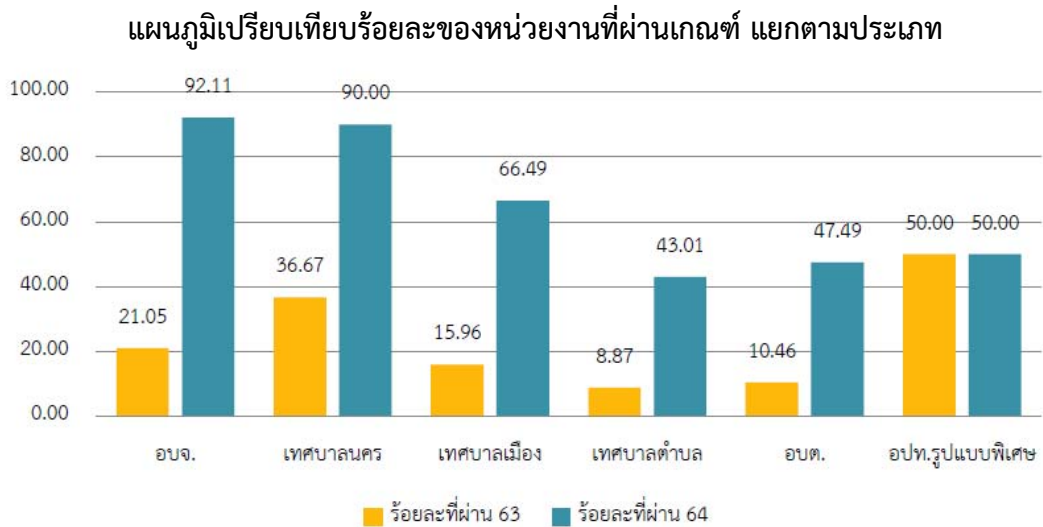
การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้ารับการประเมิน 7,850 หน่วยงาน มีผลคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 80.63 คะแนน สูงขึ้นจากปีที่ผ่านมา 9.43 คะแนน

2.2 ผลการประเมิน ITA แบ่งตามประเภทหน่วยงาน โดยเปรียบเทียบจำนวนการผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA

ประเภทหน่วยงาน	จำนวนทั้งหมด	ไม่ผ่านเกณฑ์		ผ่านเกณฑ์				เปรียบเทียบจำนวนผ่านเกณฑ์ (พ.ศ.2563 กับ พ.ศ. 2564)		
		พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563*		พ.ศ. 2564		จำนวน	ร้อยละ	
				จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ			
องค์การบริหารส่วนจังหวัด	76	60	6	16	21.05	70	92.11	54	71.06	เพิ่ม
เทศบาลนคร	30	19	3	11	36.67	27	90.00	16	53.33	เพิ่ม
เทศบาลเมือง	194	158	65	30	15.96	129	66.49	99	50.53	เพิ่ม
เทศบาลตำบล	2,246	2,044	1,280	199	8.87	966	43.01	767	34.14	เพิ่ม
องค์การบริหารส่วนตำบล	5,302	4,757	2,784	556	10.46	2,518	47.49	1,962	37.03	เพิ่ม
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ**	2	1	1	1	50.00	1	50.00	0	0	เท่าเดิม
รวม	7,850	7,039	4,139	813	10.35	3,711	47.27	2,898	36.92	เพิ่ม

* ปี พ.ศ. 2563 เทศบาลเมือง มีจำนวน 188 แห่ง เทศบาลตำบล จำนวน 2,243 แห่ง องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 5,313 แห่ง

ผลการประเมิน ITA แบ่งตามประเภทหน่วยงาน โดยเปรียบเทียบจำนวนการผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA สรุปได้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านเกณฑ์เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 2,898 แห่ง หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 36.92 ของจำนวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งหมด



เมื่อเปรียบเทียบผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 พบว่า ร้อยละของหน่วยงานที่มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ และคะแนนเฉลี่ยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 สูงกว่า ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ในทุกประเภทหน่วยงาน

2.3 ผลการประเมิน ITA องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำแนกตามเครื่องมือการประเมิน

เครื่องมือการประเมิน	คะแนนเฉลี่ย		การเปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)
	ปี 2563	ปี 2564	
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	84.60	87.86	3.26
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	81.89	87.26	5.37
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	42.38	70.25	27.87

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 แยกตามเครื่องมือการประเมิน พบว่า แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) มีคะแนนเฉลี่ย 87.86 แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) มีคะแนนเฉลี่ย 87.26 และแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีคะแนนเฉลี่ย 70.25

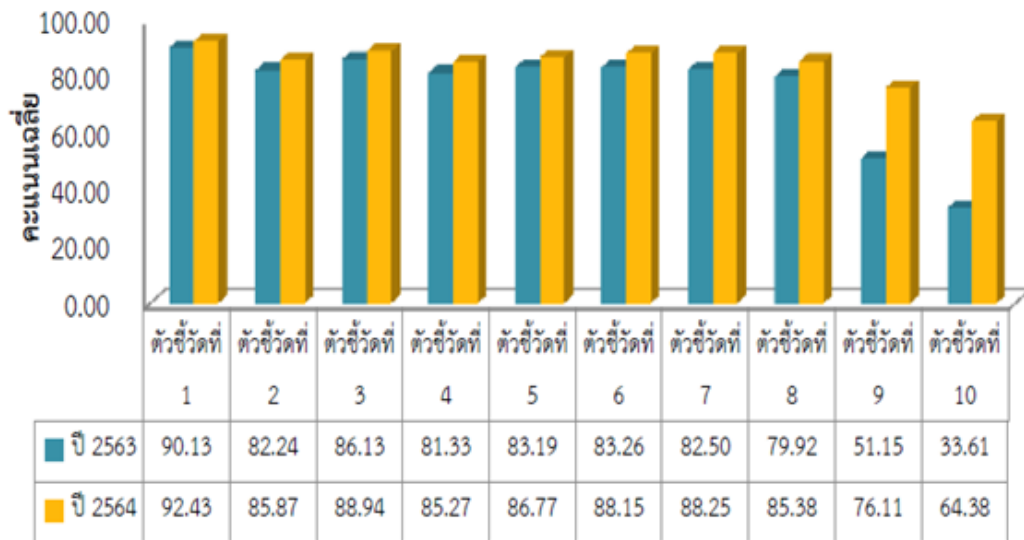
เมื่อเทียบกับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 พบว่า แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นเล็กน้อยเพียง 3.26 คะแนน เช่นเดียวกับแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) ที่มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้น 5.37 คะแนน สำหรับแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) นั้น มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นถึง 27.87 คะแนน

2.4 ผลการประเมิน ITA ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำแนกตามตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ย	เครื่องมือการประเมิน	คะแนนที่ได้	น้ำหนัก (ร้อยละ)
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	92.43	IIT	87.86	30.00
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ	85.87			
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	88.94			
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ	85.27			
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	86.77			
ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน	88.15	EIT	87.26	30.00
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	88.25			
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน	85.38			
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	76.11	OIT	70.25	40.00
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	64.38			

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 แยกตามตัวชี้วัด พบว่า ตัวชี้วัดที่มีคะแนนเฉลี่ยสูงสุดคือ ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ มีคะแนนเฉลี่ย 92.43 ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ มีคะแนนเฉลี่ย 88.94 และตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร มีคะแนนเฉลี่ย 88.25 ตามลำดับ ตัวชี้วัดที่มีคะแนนเฉลี่ยต่ำสุดคือ ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต มีคะแนนเฉลี่ย 64.38 และตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล มีคะแนนเฉลี่ย 76.11 ตามลำดับ

แผนภูมิเปรียบเทียบผลการประเมิน ITA จำแนกตามตัวชี้วัด



ตัวชี้วัด	เครื่องมือการประเมิน	คะแนนเฉลี่ย	
		ปี 2563	ปี 2564
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	IIT	90.13	92.43
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ		82.24	85.87
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ		86.13	88.94
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ		81.33	85.27
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต		83.19	86.77
ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน	EIT	83.26	88.15
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร		82.50	88.25
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน		79.92	85.38
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	OIT	51.15	76.11
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต		33.61	64.38

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำแนกตามตัวชี้วัดพบว่าคะแนนเฉลี่ยตัวชี้วัดที่ 1 - 5 ซึ่งเป็นตัวชี้วัดเกี่ยวกับการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และคะแนนเฉลี่ยตัวชี้วัดที่ 6 - 8 ซึ่งเป็นตัวชี้วัดเกี่ยวกับการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) มีการเปลี่ยนแปลงไม่มากนัก ซึ่งสอดคล้องกับการเปรียบเทียบคะแนน แยกตามเครื่องมือการประเมิน สำหรับตัวชี้วัดที่ 9 และ 10 ซึ่งเป็นตัวชี้วัดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูล (OIT) นั้น จะพบว่าการเปลี่ยนแปลงของคะแนนค่อนข้างมาก โดยตัวชี้วัดที่ 9 มีคะแนนเพิ่มขึ้น 24.96 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 48.27 และตัวชี้วัดที่ 10 มีคะแนนเพิ่มขึ้น 30.77 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 91.55

2.5 ผลการประเมิน ITA ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำแนกตามเครื่องมือการประเมิน OIT (ตัวชี้วัดที่ 9 และตัวชี้วัดที่ 10 รายข้อ)

ข้อ	ปี 2563	ปี 2564
O1 โครงสร้าง	76.76	77.29
O2 ข้อมูลผู้บริหาร	30.87	58.00
O3 อำนาจหน้าที่	77.64	93.46
O4 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	69.35	90.00
O5 ข้อมูลการติดต่อ	54.18	80.99
O6 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	81.13	93.81
O7 ข่าวประชาสัมพันธ์	92.59	96.84
O8 Q&A	72.77	87.47
O9 Social Network	56.43	88.47
O10 แผนดำเนินงานประจำปี	65.10	87.45
O11 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ 6 เดือน	29.24	62.36
O12 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	53.09	80.78
O13 คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	58.09	83.16
O14 คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	70.81	88.20
O15 ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	41.85	72.25
O16 รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	45.56	70.96
O17 E-Service	14.70	49.76
O18 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	49.02	77.45
O19 รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน	46.88	71.78
O20 รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	52.81	82.42
O21 แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	60.77	83.12
O22 ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	83.47	90.27
O23 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	47.07	63.82
O24 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	35.26	67.32
O25 นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	49.55	83.34
O26 การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	40.72	69.97
O27 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	18.38	53.21

ข้อ	ปี 2563	ปี 2564
O28 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	38.12	67.35
O29 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	49.24	78.79
O30 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	40.92	68.76
O31 ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	38.42	72.77
O32 ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	78.77	92.30
O33 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	40.72	67.16
O34 เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร	64.21	89.32
O35 การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	30.17	58.50
O36 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	33.32	65.99
O37 การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	24.55	57.40
O38 การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	27.84	60.56
O39 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	66.75	90.38
O40 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน	41.96	70.71
O41 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	41.94	70.30
O42 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	27.71	61.50
O43 การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	20.05	55.19

วิเคราะห์ผลคะแนนของการประเมิน ITA ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเครื่องมือการประเมิน OIT ตัวชี้วัดที่ 9 และตัวชี้วัดที่ 10 พบว่า ปี 2564 ผลคะแนนเฉลี่ย ข้อ O1 – O43 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีคะแนนเพิ่มขึ้นในทุกข้อคำถาม

ส่วนที่ 3

แนวทางการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
(แบบวัด IIT (ตัวชี้วัดที่ 1 – 5) และแบบวัด EIT (ตัวชี้วัดที่ 6 – 8))



ตัวชี้วัดที่

1

การปฏิบัติหน้าที่

ประเมินการรับรู้บุคลากรภายใน (IIT) เกี่ยวกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานตามขั้นตอน/ระยะเวลาที่กำหนด/เป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน รวมถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ มีความรับผิดชอบ/มีคุณธรรม รวมทั้งประเมินการรับรู้ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมกรเรียกรับเงิน ทرفฟี่สิน หรือประโยชน์อื่นๆ ของบุคลากรอื่นในหน่วยงาน

ข้อความ i1

i1 บุคลากรในหน่วยงานของท่านปฏิบัติงาน / ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด?



เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด



เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

แนวทางการดำเนินงานเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

ตามข้อความ i1

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรดำเนินการ ดังนี้

1. จัดทำคู่มือสำหรับประชาชนในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร และประชาชนทราบผ่านระบบสารสนเทศ และช่องทางที่หลากหลาย
2. จัดทำแผนผังแสดงขั้นตอน/ระยะเวลาให้บริการประชาชน และระบุผู้รับผิดชอบงานให้บริการในทุกกระบวนการให้ทราบ โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ จดหมายข่าว เสียงตามสาย หอกระจายข่าว ฯลฯ
3. จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของผู้มาติดต่อหรือรับบริการ ณ จุดให้บริการในรูปแบบที่ง่ายและสะดวก เช่น การประเมินผ่าน QR Code การประเมินผ่านระบบการประเมินความพึงพอใจ และรายงานผลการประเมินให้ผู้บริหารท้องถิ่นได้รับทราบ อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง รวมทั้งเผยแพร่ผลการประเมินความพึงพอใจดังกล่าวให้บุคลากรภายในหน่วยงานและสาธารณชนได้รับทราบ

ข้อความคำถาม i2

i2 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน / ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัว อย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด?




แนวทางการดำเนินงานเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ตามข้อความคำถาม i2

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรดำเนินการ ดังนี้

1. พัฒนาการบริการสร้างมาตรฐานที่เท่าเทียมกัน เช่น การจัดให้มีบัตรคิว หรือการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดระบบคิว โดยพิจารณาให้เหมาะสมกับจำนวนผู้มารับบริการในแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2. จัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ(สะดวก/รวดเร็ว/ตอบสนองในการแก้ไข) กรณีบุคลากรเลือกปฏิบัติและให้บริการโดยไม่เป็นธรรม เช่น ทางหมายเลขโทรศัพท์ สื่อสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน อีเมลหน่วยงาน เว็บไซต์หน่วยงาน เป็นต้น
3. กำหนดแนวทางในการชื่นชม ยกย่อง เพื่อสร้างขวัญกำลังใจให้แก่บุคลากรที่ให้บริการประชาชนตามมาตรฐานของหน่วยงานกำหนดไว้ รวมทั้งมีมาตรการในการดำเนินการกับบุคลากรที่ให้บริการโดยเลือกปฏิบัติและไม่เป็นธรรม เช่น การตักเตือน ภาคทัณฑ์ เป็นต้น
4. พัฒนาบุคลากร โดย
 - ปลุกฝังฐานความคิดในการแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวม เช่น เสริมสร้างความรู้ให้เกิดความตระหนักในการเห็นประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนบุคคล
 - สร้างวัฒนธรรมองค์กรในการให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน และไม่เลือกปฏิบัติ เช่น กำหนดประเด็นการให้บริการอย่างเท่าเทียมกันไว้ในพันธกิจขององค์กรและมีแนวทางในการดำเนินการร่วมกันอย่างต่อเนื่อง

ข้อคำถาม i3

i3 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร?

-  มุ่งผลสำเร็จของงาน
-  ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว
-  พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง

แนวทางการดำเนินงานเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

ตามข้อคำถาม i3

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรดำเนินการ ดังนี้

1. การดำเนินการในระดับองค์กร

1.1 กำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลตามหลักคุณธรรมในการพิจารณาความดีความชอบ ความก้าวหน้าโดยกำหนดข้อตกลงการปฏิบัติงานในระดับบุคคล พิจารณาจากเกณฑ์ผลงาน/ผลสำเร็จของงาน/ กรอบระยะเวลา/ผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ

1.2 มีการประกาศยกย่องชมเชย หรือให้รางวัลแก่บุคลากรผู้ปฏิบัติงานเต็มกำลังความสามารถ ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ เป็นระยะ

2. การดำเนินการในระดับบุคคล

2.1 จัดกิจกรรมปลูกฝังจิตสำนึกและสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรปฏิบัติงานโดยมุ่งผลสำเร็จของงานและ ปฏิบัติงานเต็มกำลังความสามารถ มุ่งประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน พร้อมรับผิดชอบหากเกิดความผิดพลาด จากตนเอง

2.2 จัดกิจกรรมเพื่อเพิ่มศักยภาพบุคลากรให้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล

ข้อคำถาม i4 ถึง i6

i4 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อเพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่?

เงิน

ทรัพย์สิน

ประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น

หมายเหตุ เป็นการเรียกรับที่นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนดให้รับได้ เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าบริการ ค่าปรับ เป็นต้น

i5 นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่างๆ โดยปกติ ตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่?

เงิน

ทรัพย์สิน

ประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น

i6 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดี และคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่?

เงิน

ทรัพย์สิน

ประโยชน์อื่นๆ เช่น การยกเว้นค่าบริการ การอำนวยความสะดวกเป็นกรณีพิเศษ เป็นต้น

แนวทางการดำเนินงานเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

ตามข้อคำถาม i4 ถึง i6

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรดำเนินการ ดังนี้

1. ผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบันประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
2. จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน กรณีการให้-การรับของขวัญหรือผลประโยชน์ต่างๆ และจัดกิจกรรม/ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบและถือปฏิบัติ
3. ปลุกฝังฐานความคิดในการแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม โดยการส่งเสริมความรู้ให้แก่บุคลากร
4. ผู้บริหารดำเนินการลงโทษบุคลากรที่มีการจงใจทำให้เรื่องล่าช้าเพื่อเรียกรับสินบนอย่างจริงจัง รวดเร็ว เด็ดขาด
5. ประกาศยกย่องชมเชย / ให้รางวัลแก่บุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต



ตัวชี้วัดที่

2

การใช้งบประมาณ

ประเมินการรับรู้บุคลากรภายใน (IIT) เกี่ยวข้องกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี การใช้จ่ายงบประมาณ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และการเบิกจ่ายเงิน มีลักษณะคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ โปร่งใส ไม่เอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือพวกพ้อง รวมทั้งส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้งบประมาณ

ข้อคำถาม i7 ถึง i12

i7 ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด?

i8 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด?

คุ้มค่า

ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้

i9 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด?

i10 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือ ค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด?

i11 หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด?

โปร่งใส ตรวจสอบได้

เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง

i12 หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่านมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด?

สอบถาม

ทักท้วง

ร้องเรียน

แนวทางการดำเนินงานเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ตามข้อคำถาม i7 ถึง i12

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรดำเนินการ ดังนี้

1. มีมาตรการแจ้งเวียนให้บุคลากรภายในหน่วยงานและสื่อสารให้สาธารณชนทราบ เรื่องแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ความเป็นที่พอใจ ความคุ้มค่า หรือประโยชน์ที่จะเกิดขึ้น โดยเฉพาะโครงการพัฒนาท้องถิ่น
2. จัดทำรายงานการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี การจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ งานก่อสร้าง งานส่งเสริมคุณภาพชีวิต เป็นต้น โดยระบุวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนในการใช้จ่าย จำนวนงบประมาณที่เบิกจ่าย และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและสาธารณชนได้รับทราบ
3. ส่งเสริมมาตรการในการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 อย่างเคร่งครัด
4. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และส่งเสริมให้บุคลากรทุกสำนัก/กอง/ฝ่ายมีส่วนร่วมให้มีการติดตามความก้าวหน้าการเบิกจ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจัดให้มีการประชุม และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณในระดับหน่วยงานประจำเดือนหรือประจำไตรมาส
5. มีมาตรการการลงโทษที่ชัดเจน รวดเร็ว หากพบการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตน/พวกพ้อง และการเบิกจ่ายที่เป็นเท็จ ปกปิด หรือไม่ตรงกับความเป็นจริง
6. จัดให้ผู้แทนชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ/การตรวจรับพัสดุ เช่น สังเกตการณ์ ติดตามผลการดำเนินการในการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ/การตรวจรับพัสดุ
7. จัดเวทีรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากบุคลากรภายใน ผู้มีส่วนได้เสีย เช่น ประชาชน เอกชน ร้านค้า ผู้รับเหมา ฯลฯ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการใช้จ่ายเงินงบประมาณให้มีความโปร่งใส คุ้มค่า และสร้างการมีส่วนร่วมในการติดตามและตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ



ตัวชี้วัดที่ การใช้อำนาจ

ประเมินการรับรู้บุคลากรภายใน (IIT) ต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ การใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัว หรือทำสิ่งที่ไม่ถูกต้อง รวมทั้งประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคลที่อาจเกิดการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ การซื้อขายตำแหน่ง หรือการเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง

ข้อความคำถาม i13

i13 ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด?

แนวทางการดำเนินงานเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ตามข้อความคำถาม i13

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรดำเนินการ ดังนี้

1. มีแนวทางในการมอบหมายงาน การแบ่งหน้าที่/ผู้รับผิดชอบในการทำงาน ที่มีความชัดเจน เป็นธรรม โดยมอบหมายงานสอดคล้องกับตำแหน่งหน้าที่ โครงสร้าง สายการบังคับบัญชา ประสิทธิภาพ ความรู้ ความสามารถ และทักษะต่างๆ ที่จำเป็น ไม่เลือกที่รักมักที่ชัง มีอคติ
2. จัดประชุมชี้แจงและทำความเข้าใจรายละเอียดของงานที่มอบหมาย โดยกำหนดเป้าหมาย วัตถุประสงค์ ขอบเขตงาน กำหนดระยะเวลา รายละเอียดต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้รับมอบหมายงานเข้าใจ และเปิดโอกาสให้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น หาข้อตกลงร่วมกัน อย่างน้อย 2 ครั้ง ในแต่ละปีงบประมาณ
3. จัดทำคำสั่งมอบหมายงานแก่บุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ คำสั่งมอบหมายงาน ให้แก่บุคลากรและสาธารณชนทราบ

ข้อคำถาม i14

i14 ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด?

แนวทางการดำเนินงานเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ตามข้อคำถาม i14

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรดำเนินการ ดังนี้

1. กำหนดเกณฑ์การประเมินบุคลากรตามผลการปฏิบัติงานและความรับผิดชอบต่อสังคมของผลงาน
2. เผยแพร่เกณฑ์การประเมินบุคลากร และผลการประเมินการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรทราบ

ข้อคำถาม i15

i15 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด?

แนวทางการดำเนินงานเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ตามข้อคำถาม i15

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรดำเนินการ ดังนี้


1. ส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และเผยแพร่ให้แก่พนักงานทราบโดยทั่วกัน
2. กำหนดหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน โดยใช้กลไกคณะทำงานจากผู้แทนทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย มีส่วนร่วมในการพิจารณากลับกรองคัดเลือกบุคลากร อย่างเป็นธรรม ทั่วถึง ครอบคลุมทุกตำแหน่งอย่างเท่าเทียมกัน และเผยแพร่หลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขดังกล่าว ให้แก่บุคลากรและสาธารณชนทราบ
3. ประชาสัมพันธ์ ข่าวการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน ให้แก่บุคลากรทราบอย่างทั่วถึง เสมอภาค และเท่าเทียมกัน

ข้อคำถาม i16 ถึง i18


i16 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด?

i17 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด?

i18 การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด?

 ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ

 มีการซื้อขายตำแหน่ง

 เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง

แนวทางการดำเนินงานเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

ตามข้อคำถาม i16 ถึง i18

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรดำเนินการ ดังนี้

1. ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการประกาศเจตนารมณ์ในการนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานบุคคล ไม่เข้าไปแทรกแซงการบริหารงานบุคคลขององค์กร ไม่มีการซื้อขายตำแหน่ง และไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้แก่กลุ่มหรือพวกพ้อง ตลอดจนมีแนวทางปฏิบัติ กรณีมีการแทรกแซงการบริหารงานบุคคลภายในหน่วยงาน รวมทั้งเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ให้แก่บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนทราบ

2. ส่งเสริมการรวมกลุ่ม/จัดให้มีช่องทาง หรือจัดเวทีแลกเปลี่ยนความคิดเห็นของบุคลากร เกี่ยวกับการบริหารงานของผู้บริหาร เพื่อสะท้อนไปยังผู้บริหารเพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนาการบริหารงานต่อไป



ตัวชี้วัดที่ **4**

**การใช้ทรัพย์สิน
ของทางราชการ**

ประเมินการรับรู้บุคลากรภายใน (IIT) ต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในและบุคคลภายนอก หน่วยงานต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก และจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง และกำกับดูแลตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ข้อคำถาม i19 ถึง i24

- i19 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด?
- i20 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด?
- i21 ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด?
- i22 บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด?
- i23 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด?
- i24 หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด?

แนวทางการดำเนินงานเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

ตามข้อคำถาม i19 ถึง i24

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรดำเนินการ ดังนี้

1. สร้างฐานความคิดการแยกแยะประโยชน์ส่วนรวมและประโยชน์ส่วนตัว และการมีจิตสำนึกสาธารณะ ให้แก่ผู้บริหาร และบุคลากรให้เกิดเป็นวัฒนธรรมขององค์กร
2. จัดทำแนวทางปฏิบัติ/ระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ การยืมทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย กำหนดขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีแบบการขออนุญาต/การอนุมัติยืมที่มีรูปแบบที่สะดวก เปิดเผย และตรวจสอบได้ ทั้งกรณีการยืมของบุคคลภายในและบุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน โดยนำเทคโนโลยีมาช่วยในการดำเนินการ

**แนวทางการดำเนินงานเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ตามข้อคำถาม i19 ถึง i24 (ต่อ)**

3. จัดทำคู่มือเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ การยืมทรัพย์สินของราชการ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร และประชาชนทราบ
4. ผู้บริหารประพฤติตนเป็นแบบอย่างในการไม่นำทรัพย์สินของราชการไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง
5. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์แนวทางปฏิบัติ/ระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ การยืมทรัพย์สินแผนผังขั้นตอนในการดำเนินการให้บุคลากรและประชาชนได้รับทราบ
6. กำหนดกลไกในติดตามตรวจสอบการดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติ/ระเบียบของการใช้ทรัพย์สินของราชการ การยืมทรัพย์สินของราชการอย่างเคร่งครัด วางระบบการจัดทำทะเบียนการเบิกทรัพย์สินของราชการ ทะเบียนการยืมทรัพย์สินของทางราชการอย่างเป็นระบบ ง่าย และสะดวก ต่อการตรวจสอบของหน่วยตรวจสอบภายใน และหน่วยตรวจสอบภายนอก รวมทั้งภาคประชาชน



ตัวชี้วัดที่

การแก้ไขปัญหา

การทุจริต



ประเมินการรับรู้บุคลากรภายใน (IIT) ต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุด ในการต่อต้านการทุจริต การทบทวนนโยบายป้องกันการทุจริต จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มีการเฝ้าระวัง ตรวจสอบเรื่องทุจริต และลงโทษทางวินัย ความเชื่อมั่นของช่องทางการร้องเรียน ระดับการแก้ไขปัญหาการทุจริต และการนำผลการตรวจสอบของหน่วยตรวจสอบภายในหรือหน่วยตรวจสอบภายนอกไปปรับปรุงระบบการป้องกันการทุจริต

ข้อคำถาม i25 ถึง i30

i25 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด?

i26 หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ หรือไม่?

- ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ
- จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน

i27 ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด?

i28 หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด?

- เฝ้าระวังการทุจริต
- ตรวจสอบการทุจริต
- ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต

i29 หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด?

หมายเหตุ ฝ่ายตรวจสอบภายใน หมายถึง ส่วนงานตรวจสอบภายในของหน่วยงาน, ฝ่ายตรวจสอบภายนอก หมายถึง หน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เช่น สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงาน ป.ป.ช. สำนักงาน ป.ป.ท. เป็นต้น

i30 หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร?

- สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก
- สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้
- มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา
- มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง

แนวทางการดำเนินงานเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ตามข้อคำถาม i25 ถึง i30

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรดำเนินการ ดังนี้

1. ผู้บริหารแสดงเจตจำนงในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ทั้งด้วยวาจาและลายลักษณ์อักษร และเผยแพร่ต่อบุคลากรและสาธารณชนให้ทราบโดยทั่วกัน
2. ผู้บริหารประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) อันเป็นการแสดงนโยบายว่าผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ทุกระดับ ไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อเป็นการหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจมีผลต่อดุลพินิจ หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งอาจนำไปสู่การเลือกปฏิบัติ มีผลประโยชน์ทับซ้อนได้
3. ผู้บริหารกำหนดนโยบาย มาตรการ แผนงาน หรือโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและประชาชนทราบ
4. ผู้บริหารจัดสรรงบประมาณเพื่อขับเคลื่อนดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตที่แสดงเจตจำนงไว้
5. ผู้บริหารกำกับดูแล ติดตามการนำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนโครงการ/กิจกรรม ตามแผนฯ ที่กำหนดไว้ รวมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตให้บุคลากรและประชาชนทราบ
6. ส่งเสริมให้ประชาชน และภาคส่วนต่างๆ เข้ามามีส่วนร่วม ตรวจสอบการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
7. จัดให้มีการทบทวนแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ตามบริบทและการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น โดยให้บุคลากรและประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม
8. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตผ่านระบบ e-PlanNACC ของสำนักงาน ป.ป.ช. คือ รอบ 6 เดือนภายในเดือนเมษายน และรอบ 12 เดือนภายในเดือนตุลาคม
9. จัดช่องทางให้บุคลากร และประชาชนในท้องถิ่นสามารถร้องเรียน/ร้องทุกข์ เกี่ยวกับการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้โดยสะดวกและปลอดภัย และไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องหรือผู้แจ้ง และมีการประกาศเผยแพร่/กระบวนการขั้นตอนในการดำเนินการร้องเรียนให้ทราบโดยทั่วกัน
10. จัดให้มีช่องทางการติดตามเรื่องร้องเรียนได้ด้วยตนเอง และมีการรายงานผลการดำเนินการหรือความก้าวหน้าเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบ เช่น ทางโทรศัพท์ ระบบออนไลน์
11. เมื่อมีการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีกระบวนการจัดการแก้ไขโดยเร็ว และรายงานสรุปผลการดำเนินการแก้ไขการทุจริต พร้อมระบุปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข เผยแพร่ให้บุคลากรและประชาชนทราบ

**แนวทางการดำเนินงานเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ตามข้อคำถาม i25 ถึง i30 (ต่อ)**

12. จัดทำและรายงานการจัดทำระบบตรวจสอบภายใน ดังนี้

- 1) จัดให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายใน/มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบภายในที่มีการทำงานอย่างเป็นอิสระ
- 2) นำผลการตรวจสอบภายในไปใช้ในการปรับปรุงเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริต
- 3) เผยแพร่ผลการตรวจสอบภายในให้บุคลากรและประชาชนทราบ เฉพาะในส่วนที่สามารถเปิดเผยได้ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

13. จัดทำและรายงานการจัดทำระบบควบคุมภายใน ดังนี้

- 1) มีการวางระบบการควบคุมภายใน
- 2) นำผลการควบคุมภายในไปใช้ในการปรับปรุงเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริต



ประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ/ผู้มาติดต่อ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (EIT) ต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด การให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลแก่ผู้รับบริการอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และประเมินการรับรู้เกี่ยวกับประสบการณ์ตรงในการถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานและการดำเนินงานในภาพรวมที่จะต้องคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใด หรือกลุ่มหนึ่งกลุ่มใดเป็นการเฉพาะ

ข้อคำถาม e1 ถึง e5

e1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด?

เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด

เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

e2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่อคนอื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด?

e3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่าน อย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด?

e4 ในระยะเวลา 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่?

เงิน

ทรัพย์สิน

ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การให้ความบันเทิง เป็นต้น

หมายเหตุ เป็นการให้ที่นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าบริการ ค่าปรับ เป็นต้น

e5 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด?

แนวทางการดำเนินงานเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ตามข้อคำถาม e1 ถึง e5

การดำเนินงานตามแนวทางในข้อคำถาม e1 ถึง e5 ของตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นควรดำเนินการเช่นเดียวกับแนวทางการดำเนินงานที่ระบุไว้ในตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติงาน ดังนี้

1. จัดทำคู่มือสำหรับประชาชนในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร และประชาชนทราบผ่านระบบสารสนเทศ และช่องทางที่หลากหลาย

2. จัดทำแผนผังแสดงขั้นตอน/ระยะเวลาให้บริการประชาชน และระบุผู้รับผิดชอบงานให้บริการ ในทุกระบวนงานให้ทราบ โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ จดหมายข่าว เสียงตามสาย หอกระจายข่าว ฯลฯ


3. จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของผู้มาติดต่อหรือรับบริการ ณ จุดให้บริการในรูปแบบที่ง่าย และสะดวกเช่น การประเมิน QR Code การประเมินผ่านระบบการประเมินความพึงพอใจ และรายงานผลการประเมินให้ผู้บริหารท้องถิ่นได้รับทราบ อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง รวมทั้งเผยแพร่ผลการประเมินความพึงพอใจดังกล่าวให้บุคลากรภายในหน่วยงานและสาธารณชนได้รับทราบ


4. พัฒนาการบริการสร้างมาตรฐานที่เท่าเทียมกัน เช่น การจัดให้มีบัตรคิว หรือการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดระบบคิว โดยพิจารณารูปแบบให้เหมาะสมกับจำนวนผู้มารับบริการในแต่ละองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

5. จัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ(สะดวก/รวดเร็ว/ตอบสนองในการแก้ไข)กรณีบุคลากรเลือกปฏิบัติและให้บริการโดยไม่เป็นธรรม เช่น ผ่านทางหมายเลขโทรศัพท์ สื่อสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน อีเมลหน่วยงาน เว็บไซต์หน่วยงาน เป็นต้น

6. กำหนดแนวทางในการชื่นชม ยกย่อง เพื่อสร้างขวัญกำลังใจให้แก่บุคลากรที่ให้บริการประชาชน ตามมาตรฐานของหน่วยงานกำหนดไว้ รวมทั้งมีมาตรการในการดำเนินการกับบุคลากรที่ให้บริการเลือกปฏิบัติและไม่เป็นธรรม เช่น การตักเตือน ภาคทัณฑ์ เป็นต้น

7. พัฒนาบุคลากร โดย

-  ปลูกฝังฐานความคิดในการแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวม เช่น เสริมสร้างความรู้ให้เกิดความตระหนักในการเห็นประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนบุคคล

-  สร้างวัฒนธรรมองค์กรในการให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน และไม่เลือกปฏิบัติ เช่น กำหนดประเด็นการให้บริการอย่างเท่าเทียมกันไว้ในพันธกิจขององค์กรและมีแนวทางในการดำเนินการร่วมกันอย่างต่อเนื่อง

8. กำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลตามหลักคุณธรรมในการพิจารณาความดีความชอบ ความก้าวหน้า โดยกำหนดข้อตกลงการปฏิบัติงานในระดับบุคคล พิจารณาจากเกณฑ์ผลงาน/ผลสำเร็จของงาน/กรอบระยะเวลา/ผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ

ตัวชี้วัดที่

ประสิทธิภาพ

การสื่อสาร



ประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ/ผู้มาติดต่อ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (EIT) ต่อประสิทธิภาพการสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน และประเมินถึงความสามารถในการชี้แจงและตอบคำถาม รวมทั้งช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

ข้อคำถาม e6 ถึง e10

e6 การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด?



เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน



มีช่องทางหลากหลาย

e7 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด?

e8 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการหรือไม่?

e9 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงาน ได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด?

e10 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน หรือไม่?

แนวทางการดำเนินงานเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

ตามข้อคำถาม e6 ถึง e10

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรดำเนินการ ดังนี้

1. การจัดให้มีและปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ



จัดข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การคำนวณราคากลาง การจัดซื้อจัดจ้าง การใช้จ่ายงบประมาณ รายงานผลการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบ กฎ ข้อบังคับที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและตรวจสอบ รวมทั้งมีข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง




มีข้อมูลที่เผยแพร่ ณ ที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และบนเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น





มีการเผยแพร่บทบาทอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**แนวทางการดำเนินงานเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ตามข้อคำถาม e6 ถึง e10 (ต่อ)**

2. จัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการ ที่จะติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูล หรือรับฟังคำติชม/แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น

 จัดให้มีหมายเลขโทรศัพท์เฉพาะที่มีเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้บริการข้อมูลการบริการหรือการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดระยะเวลาทำการ

 แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการที่จะติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูล หรือแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

 จัดให้มีช่องทางที่สื่อสารในรูปแบบต่างๆ เช่น การจัดตั้งศูนย์บริการร่วม กล้อง/ตู้รับฟังความคิดเห็น ตู้ ปณ. ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การประชุมรับฟังความคิดเห็น การสัมภาษณ์รายบุคคล สื่อสังคมออนไลน์ เป็นต้น

3. เผยแพร่ผลงานและข้อมูลที่เป็นประโยชน์กับสาธารณชนให้เป็นปัจจุบันผ่านทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสื่อออนไลน์รูปแบบอื่นๆ และช่องทางที่หลากหลาย อาทิ บอร์ดประชาสัมพันธ์ตามหมู่บ้าน หรือชุมชน สื่อสิ่งพิมพ์/วารสารประชาสัมพันธ์/จดหมายข่าวเผยแพร่ให้กับหน่วยงานต่างๆ หอกระจายข่าว เสียงตามสาย วิทยุชุมชน วิทยุกระจายเสียง การจัดหน่วยประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่/การโฆษณาผ่านรถกระจายเสียง การจัดแถลงข่าว/การจัดนิทรรศการ ฯลฯ



ตัวชี้วัดที่

การปรับปรุง

ระบบการทำงาน

ประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ/ผู้มาติดต่อ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (EIT) ต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว และการสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้น

ข้อคำถาม e11 ถึง e15

e11 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด?

e12 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด?

e13 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้นหรือไม่?

e14 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด?

e15 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด?

แนวทางการดำเนินงานเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

ตามข้อคำถาม e11 ถึง e15

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ควรดำเนินการ ดังนี้

1. จัดให้มีการอำนวยความสะดวกในการบริการประชาชนหรือผู้มาติดต่อ มีดังนี้

1.1 มีเก้าอี้รับรองผู้มาติดต่อราชการหรือรับบริการ

1.2 มีป้าย/สัญลักษณ์บอกทิศทางหรือตำแหน่งในการเข้าถึงจุดให้บริการได้สะดวกและชัดเจน และที่ตั้งของจุดให้บริการ

1.3 มีแผนผังกำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละขั้นตอนและช่องทางการติดต่อ

1.4 มีแบบคำร้องพร้อมทั้งตัวอย่างการกรอกข้อมูล/เจ้าหน้าที่ผู้ให้คำแนะนำ

**แนวทางการดำเนินงานเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ตามข้อคำถาม e11 ถึง e15 (ต่อ)**

1.5 มีการให้บริการนอกเวลาราชการในบริการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน หรือตามเวลาที่สอดคล้องกับผลสำรวจความต้องการของผู้รับบริการในพื้นที่

1.6 มีการออกแบบสถานที่คำนึงถึงผู้พิการ สตรีมีครรภ์ และผู้สูงอายุ

1.7 ให้บริการอินเทอร์เน็ต หรือ WIFI

1.8 ในจุดที่สำคัญหรืออันตรายมีการออกแบบหรือให้สามารถมองเห็นได้ชัดเจนตามหลักสากล ทั้งขณะยืน หรือล้อเลื่อน

1.9 มีการจัดแสงสว่างอย่างเพียงพอ

1.10 มีการจัดบัตรคิว หรือระบบเทคโนโลยีอื่นๆ เพื่อให้บริการได้อย่างเป็นธรรม

1.11 มีจุดแรกรับเพื่อช่วยอำนวยความสะดวกต่างๆ เช่น คัดกรองผู้มาติดต่อ ให้คำแนะนำในการขอรับบริการหรือช่วยเตรียมเอกสาร

1.12 มีจุดประเมินผลความพึงพอใจ ณ จุดให้บริการในรูปแบบที่ง่ายและสะดวกต่อผู้ให้บริการ

2. จัดทำระบบบริการเชิงรุก จัดชุดบริการเคลื่อนที่ให้บริการนอกสถานที่ หรือในช่วงนอกวันและเวลาราชการ เช่น การจัดเก็บภาษีนอกสถานที่ หรือการปรับขยายเวลาการให้บริการในช่วงพักเที่ยง หรือจัดตั้งระบบ One Stop Service (OSS) หรือบริการดิจิทัลแบบเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว เป็นต้น

3. มีการประเมินความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการต่อคุณภาพการให้บริการ โดยประมวลความคิดเห็นผ่านช่องทางต่างๆ เช่น กล้องหรือตู้รับฟังความคิดเห็น ตู้ปณ. การจัดประชุมรับฟังความคิดเห็น การสัมภาษณ์รายบุคคล โทรศัพท์ โทรศัพท์สายด่วน ช่องทางออนไลน์ เป็นต้น และมีการรายงานผลให้ผู้บริหาร และนำมาปรับปรุงการบริการให้ดียิ่งขึ้น รวมทั้งเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนทราบ

4. จัดฝึกอบรมส่งเสริมความรู้ และพัฒนาศักยภาพบุคลากรผู้ให้บริการ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

5. ผู้บริหารจัดประชุมระดมความคิดเห็นบุคลากรอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานและกำหนดแนวทางร่วมกันในการปรับปรุงกระบวนการทำงาน และพัฒนาการบริการประชาชนให้ดีขึ้น รวมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการประชุมให้บุคลากร และประชาชนทราบโดยทั่วกัน

**แนวทางการดำเนินงานเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ตามข้อคำถาม e11 ถึง e15 (ต่อ)**

6. ประกาศยกย่องชมเชยบุคลากรที่ให้บริการผู้มาติดต่อ และประชาชนด้วยหัวใจ และจิตบริการ
7. นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาพัฒนาการปฏิบัติงานให้โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน เช่น ให้บริการชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต การใช้โปรแกรมอนุมัติงานก่อสร้าง แจ้งผลการอนุมัติผ่านระบบ SMS การจองคิวขอรับบริการออนไลน์ การแจ้งผลเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ผ่านระบบออนไลน์
8. จัดสรรงบประมาณเพื่อพัฒนาและปรับปรุงระบบบริการ โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาประยุกต์ใช้งานให้มีความสะดวก รวดเร็ว ง่ายต่อการใช้งาน และคุ้มค่า โดยพิจารณาให้เหมาะสมกับจำนวนผู้มารับบริการในแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งพัฒนาศักยภาพความรู้ด้านเทคโนโลยีของบุคลากรผู้ดูแลระบบอย่างต่อเนื่องทุกปี

ส่วนที่ 4

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ผ่านเกณฑ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564 (ต่อเนื่อง 3 ปี)

ที่	จังหวัด	อำเภอ	หน่วยงาน	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
				คะแนน	ระดับ	คะแนน	ระดับ	คะแนน	ระดับ
1	กระบี่	เมืองกระบี่	เทศบาลเมืองกระบี่	93.74	A	85.18	A	87.28	A
2	กาญจนบุรี	ท่ามะกา	เทศบาลตำบลพระแท่น	87.6	A	95.35	AA	98.76	AA
3		เมืองกาญจนบุรี	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเก่า	86.38	A	85.8	A	87.5	A
4		เลาขวัญ	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน	88.1	A	88.14	A	92.31	A
5		ห้วยกระเจา	องค์การบริหารส่วนตำบลดอนแสลบ	93.18	A	87.09	A	91.61	A
6		คลองขลุง	องค์การบริหารส่วนตำบลคลองขลุง	91	A	94.39	A	96.06	AA
7	กำแพงเพชร	พรานกระต่าย	องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยั้ง	90.05	A	88.2	A	93.11	A
8		เมืองกำแพงเพชร	องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว	86.84	A	95.29	AA	97.76	AA
9		ลานกระบือ	องค์การบริหารส่วนตำบลลานกระบือ	86.82	A	87.65	A	94.12	A
10		ลานกระบือ	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวง	86.01	A	89.77	A	96.78	AA
11	กาฬสินธุ์	ห้วยเม็ก	องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสะอาด	91.05	A	97	AA	92.48	A
12	ขอนแก่น	พล	องค์การบริหารส่วนตำบลลอมคอม	93.62	A	91.81	A	97.5	AA
13		ภูผาม่าน	องค์การบริหารส่วนตำบลภูผาม่าน	90.01	A	85.64	A	92.94	A
14		ภูเวียง	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือ	92.23	A	89.13	A	96.43	AA
15	จันทบุรี	ท่าใหม่	เทศบาลตำบลสองพี่น้อง	85.81	A	85.21	A	90.88	A
16		โป่งน้ำร้อน	เทศบาลตำบลคลองใหญ่	88.55	A	87.12	A	95.08	AA
17	ชัยนาท	เมืองชัยนาท	เทศบาลตำบลนางสี	89.74	A	88.8	A	91.57	A
18		วัดสิงห์	องค์การบริหารส่วนตำบลมะขามเต่า	88.28	A	91.34	A	94.06	A
19		สรรพยา	เทศบาลตำบลหาดอาษา	88.94	A	91.5	A	89.08	A
20		หันคา	เทศบาลตำบลสามง่ามท่าโบสถ์	85.1	A	87.42	A	90.88	A
21	ชัยภูมิ	เมืองชัยภูมิ	เทศบาลตำบลลาดใหญ่	94.48	A	96.5	AA	97.95	AA
22		เมืองชัยภูมิ	เทศบาลเมืองชัยภูมิ	93.79	A	88.04	A	95.85	AA
23	ชุมพร	ปะทิว	เทศบาลตำบลปะทิว	85.51	A	85.38	A	93.29	A
24	เชียงราย	เชียงของ	เทศบาลตำบลบุญเรือง	93.52	A	86.08	A	92.36	A
25		เวียงชัย	เทศบาลตำบลดอนศิลา	97.31	AA	88.38	A	93.43	A

ที่	จังหวัด	อำเภอ	หน่วยงาน	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
				คะแนน	ระดับ	คะแนน	ระดับ	คะแนน	ระดับ
26	เชียงใหม่	เมืองเชียงใหม่	เทศบาลตำบลช้างเผือก	87.99	A	88.64	A	96.79	AA
27		แม่ว้าง	เทศบาลตำบลแม่ว้าง	88.37	A	86.91	A	98.36	AA
28	ตรัง	ปะเหลียน	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม	85.52	A	85.02	A	88.21	A
29	ตราด	เขาสมิง	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าโสม	93.8	A	92.68	A	89.7	A
30		เขาสมิง	องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งนันทรี	88.57	A	90.44	A	94.01	A
31	ตาก	บ้านตาก	เทศบาลตำบลทุ่งกระเซาะ	85.2	A	87.15	A	86.37	A
32		เมืองตาก	องค์การบริหารส่วนตำบลตลุกกลางทุ่ง	85.54	A	88.29	A	96.57	AA
33		เมืองตาก	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวเหนือ	93.25	A	95.09	AA	85	A
34	นครปฐม	กำแพงแสน	องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม	85.31	A	88.55	A	86.97	A
35		กำแพงแสน	องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก	88.83	A	87.45	A	96.98	AA
36		กำแพงแสน	องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยม่วง	89.71	A	89.01	A	88.7	A
37		ดอนตูม	องค์การบริหารส่วนตำบลลำเหย	85.35	A	95.68	AA	97.51	AA
38		นครชัยศรี	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตำหนัก	86.33	A	96.89	AA	95.19	AA
39		บางเลน	องค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม	89.89	A	88.07	A	87.95	A
40		บางเลน	องค์การบริหารส่วนตำบลนคราภิรมย์	92.58	A	92.37	A	91.56	A
41		บางเลน	องค์การบริหารส่วนตำบลนิลเพชร	91.24	A	91.2	A	96.54	AA
42		บางเลน	องค์การบริหารส่วนตำบลไม้หูช้าง	92.04	A	90.94	A	97.92	AA
43		บางเลน	องค์การบริหารส่วนตำบลหินมูล	90.63	A	91.46	A	92.64	A
44		เมืองนครปฐม	องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม	88.81	A	87.47	A	91.34	A
45		เมืองนครปฐม	องค์การบริหารส่วนตำบลบางเขม	85.16	A	93.34	A	96.76	AA
46		เมืองนครปฐม	องค์การบริหารส่วนตำบลลำพญา	90.9	A	87.85	A	92.03	A
47		เมืองนครปฐม	องค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น	96.04	AA	96.46	AA	99.47	AA
48		เมืองนครปฐม	องค์การบริหารส่วนตำบลสนามจันทร์	93.77	A	95.57	AA	90.63	A
49		สามพราน	เทศบาลเมืองกระทุ่มล้ม	86.38	A	88.21	A	88.71	A
50		สามพราน	องค์การบริหารส่วนตำบลบางช้าง	89.63	A	91.2	A	89.9	A
51		สามพราน	องค์การบริหารส่วนตำบลยายชา	86.73	A	89.63	A	93.03	A
52		สามพราน	องค์การบริหารส่วนตำบลสามพราน	89.04	A	90.32	A	87.85	A
53		สามพราน	องค์การบริหารส่วนตำบลหอมเกร็ด	86.34	A	95.26	AA	96.15	AA
54	นครศรีธรรมราช	ทุ่งสง	เทศบาลเมืองทุ่งสง	87.53	A	94.44	A	97.55	AA
55		นาบอน	องค์การบริหารส่วนตำบลแก้วแสน	93.25	A	93.98	A	98.94	AA

ที่	จังหวัด	อำเภอ	หน่วยงาน	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
				คะแนน	ระดับ	คะแนน	ระดับ	คะแนน	ระดับ
56	นครสวรรค์	โกรกพระ	เทศบาลตำบลโกรกพระ	85.88	A	89.92	A	94.93	A
57		ตากฟ้า	เทศบาลตำบลอุดมัญญา	92.24	A	99.03	AA	94.41	A
58		ตากલી	องค์การบริหารส่วนตำบลตากลี	89.75	A	94.51	A	99.09	AA
59		พยุหะคีรี	องค์การบริหารส่วนตำบลเนินมะกอก	85.75	A	93.96	A	94.91	A
60		เมืองนครสวรรค์	องค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก	88.34	A	99.52	AA	95.77	AA
61		เมืองนครสวรรค์	องค์การบริหารส่วนตำบลบึงเสนาท	86.86	A	92.24	A	95.26	AA
62	นนทบุรี	ไทรน้อย	องค์การบริหารส่วนตำบลทิววัฒนา	92.17	A	86.51	A	98.01	AA
63		ไทรน้อย	องค์การบริหารส่วนตำบลไทรน้อย	85.3	A	94.14	A	94.38	A
64		บางใหญ่	เทศบาลเมืองบางแม่นาง**	91.19	A	90.04	A	90.1	A
65	นราธิวาส	ระแงะ	องค์การบริหารส่วนตำบลปาังสะโต	85.37	A	90.33	A	90.33	A
66		สุโหงโกลก	องค์การบริหารส่วนตำบลลูโนะ	93.08	A	97.53	AA	98.45	AA
67	น่าน	เวียงสา	องค์การบริหารส่วนตำบลไหล่น่าน	91.15	A	87.64	A	95.57	AA
68	บึงกาฬ	เซกา	องค์การบริหารส่วนตำบลโสกก่าม	87.95	A	89.61	A	95.53	AA
69		เมืองบึงกาฬ	องค์การบริหารส่วนตำบลค่านาดี	86.82	A	92.97	A	93.71	A
70	บุรีรัมย์	ปะคำ	องค์การบริหารส่วนตำบลหูก้านบ	85.57	A	88.51	A	90.47	A
71	พทุมธานี	เมืองพทุมธานี	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฉาง	91.93	A	86.06	A	96.76	AA
72	ประจวบคีรีขันธ์	บางสะพาน	องค์การบริหารส่วนตำบลร่อนทอง	86.59	A	92.41	A	97.61	AA
73		ปราณบุรี	องค์การบริหารส่วนตำบลปราณบุรี	85.58	A	88.86	A	90.9	A
74		สามร้อยยอด	องค์การบริหารส่วนตำบลไร่เก่า	91.09	A	96.45	AA	96.84	AA
75		สามร้อยยอด	องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาลัย	87.06	A	89.72	A	95.58	AA
76	ปราจีนบุรี	กบินทร์บุรี	องค์การบริหารส่วนตำบลวังดาล	89.14	A	85.51	A	96.21	AA
77	ปัตตานี	โคกโพธิ์	องค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาว	85.34	A	87.61	A	90.68	A
78		เมืองปัตตานี	องค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี	87.94	A	87.7	A	90.13	A
79		ยะรัง	เทศบาลตำบลยะรัง	91.75	A	88.75	A	87.39	A
80		ยะหริ่ง	องค์การบริหารส่วนตำบลตาลีอาฮ์	90.31	A	91.51	A	95.29	AA
81		ยะหริ่ง	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแรด	92.37	A	88.16	A	85.83	A
82		สายบุรี	องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ	86.05	A	89.81	A	90.56	A
83		หนองจิก	องค์การบริหารส่วนตำบลค้อตันหยง	94.07	A	94.39	A	95.56	AA
84		หนองจิก	องค์การบริหารส่วนตำบลตุง	85.73	A	86.26	A	94.76	A
85		หนองจิก	องค์การบริหารส่วนตำบลบุโละบุโย	87.72	A	91.13	A	96.99	AA

ที่	จังหวัด	อำเภอ	หน่วยงาน	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
				คะแนน	ระดับ	คะแนน	ระดับ	คะแนน	ระดับ
86	พระนครศรีอยุธยา	บางปะอิน	เทศบาลตำบลตลาดเกรียบ	90.26	A	90.11	A	99.12	AA
87		เสนา	เทศบาลตำบลเจ้าเจ็ด	89.3	A	91.8	A	97.36	AA
88	พังงา	กะปง	องค์การบริหารส่วนตำบลหมาะ	86.89	A	89.77	A	99.85	AA
89		คุระบุรี	องค์การบริหารส่วนตำบลบางวัน	88.11	A	89.6	A	97.36	AA
90		คุระบุรี	องค์การบริหารส่วนตำบลแม่หงษ์	87.04	A	89.42	A	88.49	A
91		ตะกั่วทุ่ง	องค์การบริหารส่วนตำบลกระโสม	90.34	A	87.15	A	98.54	AA
92	พัทลุง	ควนขนุน	เทศบาลตำบลดอนทราย	86.73	A	87.31	A	93.63	A
93		ศรีนครินทร์	เทศบาลตำบลบ้านนา	93.39	A	92.44	A	95.62	AA
94	พิจิตร	ตะพานหิน	องค์การบริหารส่วนตำบลทับหมัน	85.27	A	93.33	A	94.73	A
95		บึงนาราง	องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแก้ว	91.27	A	87.08	A	96.38	AA
96	พิษณุโลก	วังทอง	องค์การบริหารส่วนตำบลชัยนาม	85.35	A	87.79	A	92.49	A
97		วังทอง	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าหมื่นราม	85.73	A	94.63	A	92.95	A
98		วัดโบสถ์	องค์การบริหารส่วนตำบลหินลาด	87.31	A	89.2	A	89.36	A
99	เพชรบุรี	ท่ายาง	เทศบาลตำบลท่าไม้รวก	88.03	A	86.23	A	92.23	A
100		บ้านแหลม	เทศบาลตำบลบ้านแหลม	95.45	AA	87.76	A	87.1	A
101		บ้านแหลม	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม	89.52	A	85.22	A	97.32	AA
102		เมืองเพชรบุรี	องค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง	92.49	A	86.11	A	90.41	A
103		เมืองเพชรบุรี	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ	86.29	A	86.25	A	89.86	A
104		เมืองเพชรบุรี	องค์การบริหารส่วนตำบลโพพระ	85.13	A	87.16	A	89.19	A
105		เมืองเพชรบุรี	องค์การบริหารส่วนตำบลโพไร่หวาน	88.68	A	92.64	A	96.62	AA
106		เมืองเพชรบุรี	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลับ	89.91	A	92.25	A	91.49	A
107	แพร่	เด่นชัย	เทศบาลตำบลปงป่าหวาย	91.49	A	87.02	A	88.08	A
108		เมืองแพร่	เทศบาลตำบลแม่คำมี	86.54	A	87.02	A	93.21	A
109		สูงเม่น	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปง	93.82	A	86.82	A	94.61	A
110	ยโสธร	คำเขื่อนแก้ว	องค์การบริหารส่วนตำบลโพพนัน	91.55	A	91.66	A	94.82	A
111		เมืองยโสธร	องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ญ	85.62	A	94.66	A	98.58	AA
112		เลิงนกทา	องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสำราญ	85.78	A	88.82	A	95.88	AA
113	ยะลา	เมืองยะลา	องค์การบริหารส่วนตำบลบันนังสาด	90.14	A	85.18	A	90.4	A
114		เมืองยะลา	องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา	89.85	A	93.7	A	98.41	AA
115		ยะหา	องค์การบริหารส่วนตำบลละแอ	89.71	A	92.61	A	93.52	A

ที่	จังหวัด	อำเภอ	หน่วยงาน	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564		
				คะแนน	ระดับ	คะแนน	ระดับ	คะแนน	ระดับ	
116		รามัน	องค์การบริหารส่วนตำบลกยูงบอเกาะ	87.63	A	85.07	A	89.95	A	
117		รามัน	องค์การบริหารส่วนตำบลปาโยง	91.17	A	92.64	A	91.21	A	
118	ระนอง	กระบุรี	องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย	88.12	A	93.28	A	97.09	AA	
119	ระยอง	เมืองระยอง	องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง	88.53	A	85.51	A	93.09	A	
120	ราชบุรี	ปากท่อ	องค์การบริหารส่วนตำบลป่าไผ่	86.17	A	87.37	A	95.25	AA	
121		ปากท่อ	องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยางโทน	90.35	A	86.76	A	88.61	A	
122	ลพบุรี	บ้านหมี่	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเมือง	87.49	A	92.65	A	98.44	AA	
123		พัฒนานิคม	เทศบาลตำบลดีลัง	89.25	A	89.4	A	99.17	AA	
124		เมืองลพบุรี	องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์เก้าต้น	95.43	AA	86.74	A	98.76	AA	
125	ลำปาง	เกาะคา	เทศบาลตำบลวังพร้าว	89.55	A	91.15	A	94.15	A	
126	ลำพูน	ลี้	เทศบาลตำบลก้อ	94.05	A	85.93	A	92.41	A	
127	สกลนคร	กุสุมาลย์	องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์	86.18	A	92.66	A	87.84	A	
128		โคกศรีสุพรรณ	เทศบาลตำบลตองโขบ	89.14	A	87.41	A	92.36	A	
129		เต่างอย	องค์การบริหารส่วนตำบลเต่างอย	89.32	A	89.49	A	96.89	AA	
130		นิคมน้ำอูน	องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม	92.01	A	96.34	AA	95.64	AA	
131		บ้านม่วง	องค์การบริหารส่วนตำบลดงหม้อทองใต้	85.71	A	87.43	A	90.08	A	
132		พรรณานิคม	เทศบาลตำบลพรรณานิคม	86.27	A	93	A	91.36	A	
133		โพนนาแก้ว	เทศบาลตำบลเชียงสี	85.39	A	87.78	A	93.85	A	
134		ภูพาน	เทศบาลตำบลโคกภู	87.25	A	85.13	A	98.75	AA	
135		เมืองสกลนคร	องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะไฟ	86.41	A	91.58	A	96.57	AA	
136		วานรนิวาส	องค์การบริหารส่วนตำบลขัวก่าย	91.13	A	86.75	A	92.76	A	
137		วาริชภูมิ	เทศบาลตำบลปลาไหล	88.59	A	89.53	A	97.19	AA	
138		ส่องดาว	เทศบาลตำบลท่าศิลา	89.69	A	87.96	A	92.63	A	
139		อากาศอำนวย	เทศบาลตำบลชะฮั่ว	95.52	AA	94.86	A	99.78	AA	
140		สงขลา	จะนะ	เทศบาลตำบลบ้านนา	85.18	A	92.8	A	93.13	A
141			จะนะ	องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำขาว	87.6	A	86.6	A	92.65	A
142			เทพา	องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสะบ้า	85.03	A	85.9	A	89.5	A
143	หาดใหญ่		เทศบาลนครหาดใหญ่	94.74	A	86.56	A	94.04	A	
144	สตูล	ควนโดน	องค์การบริหารส่วนตำบลควนโดน	89.4	A	92.15	A	89.45	A	
145		ควนโดน	องค์การบริหารส่วนตำบลควนสตอ	89.14	A	87.88	A	94.19	A	

ที่	จังหวัด	อำเภอ	หน่วยงาน	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
				คะแนน	ระดับ	คะแนน	ระดับ	คะแนน	ระดับ
146		เมืองสตูล	องค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงโป	86.49	A	86.85	A	93.75	A
147	สมุทรสงคราม	เมืองสมุทรสงคราม	องค์การบริหารส่วนตำบลบางตะเคียน	85.67	A	85.75	A	91.22	A
148		เมืองสมุทรสงคราม	องค์การบริหารส่วนตำบลบางขันแตก	89.59	A	95.56	AA	98.66	AA
149		อัมพวา	เทศบาลตำบลอัมพวา	87.9	A	86.25	A	92.77	A
150		อัมพวา	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา	86.55	A	91.97	A	93.89	A
151	สมุทรสาคร	เมืองสมุทรสาคร	เทศบาลตำบลบางปลา	85.92	A	88.12	A	90.43	A
152		เมืองสมุทรสาคร	องค์การบริหารส่วนตำบลพันท้ายนรสิงห์	88.29	A	88.86	A	97.68	AA
153	สระแก้ว	อรัญประเทศ	องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้ำใส	88.64	A	91.77	A	96.61	AA
154		อรัญประเทศ	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม	88.67	A	86.58	A	96.99	AA
155	สิงห์บุรี	พรหมบุรี	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ	90.78	A	90.1	A	95.52	AA
156	สุโขทัย	สวรรคโลก	องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองบางยม	87.98	A	88.7	A	95.8	AA
157	สุพรรณบุรี	ด่านช้าง	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองชะงุ้ม	91.63	A	86.75	A	87.18	A
158		ศรีประจันต์	เทศบาลตำบลวังห้ว	85.03	A	91.6	A	94.46	A
159		สามชุก	เทศบาลตำบลสามชุก	88.31	A	88.64	A	86.28	A
160		สามชุก	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านสระ	94.24	A	86.69	A	93.59	A
161		อู่ทอง	เทศบาลตำบลบ้านดอน	88.89	A	88.5	A	92.94	A
162	สุรินทร์	สำโรงทาบ	องค์การบริหารส่วนตำบลเสมิง	87.03	A	88.03	A	96.06	AA
163	อ่างทอง	โพธิ์ทอง	องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ	86.15	A	85.19	A	88.65	A
164		เมืองอ่างทอง	องค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง	87.08	A	87.89	A	91.02	A
165	อุทัยธานี	หนองฉาง	องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งพง	88.45	A	95.9	AA	97.53	AA
166		หนองฉาง	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองฉาง	89.31	A	85.1	A	91.52	A
167	อุบลราชธานี	เดชอุดม	องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเดช	86.67	A	90.81	A	94.92	A

จากการพิจารณาผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564 ปรากฏรายละเอียด สรุปได้ดังนี้

1. จังหวัดที่มีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด (ระดับ AA/A) ต่อเนื่อง 3 ปี จำนวนมากที่สุด ได้แก่

ที่	จังหวัด	จำนวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีผลการประเมินในระดับ AA/A ต่อเนื่อง 3 ปี
1	นครปฐม	20 แห่ง
2	สกลนคร	13 แห่ง
3	ปัตตานี	9 แห่ง
4	เพชรบุรี	8 แห่ง
5	นครสวรรค์	6 แห่ง
6	ยะลา	5 แห่ง
	สุพรรณบุรี	
	กำแพงเพชร	
7	ประจวบคีรีขันธ์	4 แห่ง
	พังงา	
	สงขลา	
	สมุทรสงคราม	
	กาญจนบุรี	
8	ชัยนาท	3 แห่ง
	ตาก	
	นนทบุรี	
	พิษณุโลก	
	แพร่	
	ยโสธร	
	ลพบุรี	
สตูล		

2. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ในระดับ AA ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 – 2564 (ต่อเนื่อง 2 ปี) จำนวน 12 แห่ง ได้แก่

- 1) เทศบาลตำบลพระแท่น อำเภอนาทม จังหวัดกาญจนบุรี
- 2) องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอเมืองกำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร
- 3) เทศบาลตำบลลาดใหญ่ อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ

- 4) องค์การบริหารส่วนตำบลลำเหย อำเภอดอนตูม จังหวัดนครปฐม
- 5) องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตำหนัก อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม
- 6) องค์การบริหารส่วนตำบลหอมเกร็ด อำเภอสสามพราน จังหวัดนครปฐม
- 7) องค์การบริหารส่วนตำบลนครสวรรค์ออก อำเภอเมืองนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์
- 8) องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ อำเภอสุโขทัย-ลก จังหวัดนราธิวาส
- 9) องค์การบริหารส่วนตำบลไร่เก่า อำเภอสสามร้อยยอด จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
- 10) องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณคาม อำเภอนิคมน้ำอูน จังหวัดสกลนคร
- 11) องค์การบริหารส่วนตำบลบางขันแตก อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม
- 12) องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งพง อำเภอหนองฉาง จังหวัดอุทัยธานี

3. องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ในระดับ AA ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564 (ต่อเนื่อง 3 ปี) จำนวน 1 แห่ง ได้แก่ องค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น อำเภอเมือง นครปฐม จังหวัดนครปฐม

ภาคผนวก



คำสั่งคณะกรรมการ ป.ป.ช.

ที่ ๑๗๐ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ป.ป.ช. ด้านพัฒนาและส่งเสริมธรรมาภิบาลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ด้วยคณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้มีมติในการประชุมครั้งที่ ๕๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการ ป.ป.ช. ด้านพัฒนาและส่งเสริมธรรมาภิบาลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การพัฒนาและส่งเสริมธรรมาภิบาลในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุเป้าประสงค์ตามที่กำหนดไว้

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ ของระเบียบคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติว่าด้วยการแต่งตั้งและเป็ประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะบุคคล เพื่อช่วยเหลือคณะกรรมการ ป.ป.ช. หรือสำนักงานในการปฏิบัติหน้าที่ที่ไม่ใช่การไต่สวน พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ป.ป.ช. ด้านพัฒนาและส่งเสริมธรรมาภิบาลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย

- | | |
|--|------------------|
| ๑. ศาสตราจารย์ วุฒิสาร ตันไชย | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. นายจิตติชัย แสงทอง | อนุกรรมการ |
| ที่ปรึกษาพิเศษด้านการไต่สวนและวินิจฉัยคดี
กรรมการ ป.ป.ช. (พลเอก บุญยวัจน์ เครือหงส์) | |
| ๓. นายอุดมศักดิ์ ดุลยประพันธ์ | อนุกรรมการ |
| ที่ปรึกษากรรมการ ป.ป.ช. (พลเอก บุญยวัจน์ เครือหงส์) | |
| ๔. รองเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.
หรือผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.
(ที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแล
สำนักพัฒนาและส่งเสริมธรรมาภิบาล) | อนุกรรมการ |
| ๕. ผู้แทนกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น | อนุกรรมการ |
| ๖. ผู้แทนสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน | อนุกรรมการ |
| ๗. ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | อนุกรรมการ |
| ๘. ผู้แทนสำนักงาน ป.ป.ท. | อนุกรรมการ |
| ๙. ผู้แทนสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย | อนุกรรมการ |
| ๑๐. ผู้แทนสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย | อนุกรรมการ |
| ๑๑. ผู้แทนสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย | อนุกรรมการ |
| ๑๒. ประธานกรรมการบริหาร บริษัท อปท.นิวส์ จำกัด หรือผู้แทน | อนุกรรมการ |
| ๑๓. พลโท เกกิงศักดิ์ เครือหงส์ | อนุกรรมการ |
| ๑๔. รองศาสตราจารย์ ศุภสวัสดิ์ ชัชวาลย์ | อนุกรรมการ |

๑๕. นายเจริญรัตน์ ชูติกาญจน์	อนุกรรมการ
๑๖. นายวรยุทธ ช่วยณรงค์	อนุกรรมการ
๑๗. นายกิตติ ลิ้มพงษ์	อนุกรรมการ
๑๘. ผู้อำนวยการสำนักสื่อสารองค์กร หรือผู้แทน	อนุกรรมการ
๑๙. ผู้อำนวยการสำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส หรือผู้แทน	อนุกรรมการ
๒๐. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาและส่งเสริมธรรมาภิบาล	อนุกรรมการและเลขานุการ
๒๑. นางภัทริยา เมฆวนิชย์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๒. นางสุวิมล สุจริต	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๑. พัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมเรื่องธรรมาภิบาลที่เท่าทันต่อสถานการณ์สำหรับใช้ในการส่งเสริมและยกระดับธรรมาภิบาลให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. กำหนดแนวทางและให้ข้อเสนอแนะแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อพัฒนาธรรมาภิบาล รวมทั้งยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสให้ผ่านเกณฑ์การประเมินที่กำหนด

๓. ส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการยกระดับธรรมาภิบาลในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกประเทศเพื่อยกระดับธรรมาภิบาลในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. พิจารณากำหนดแนวทาง และให้ข้อเสนอแนะ ในการจัดทำและดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ และแผนการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้สอดคล้องกับภารกิจการพัฒนาและส่งเสริมธรรมาภิบาล รวมทั้งติดตามและประเมินความคุ้มค่าในการดำเนินงาน

๖. รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานแก่คณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมธรรมาภิบาล

๗. ดำเนินการอื่นตามที่คณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมธรรมาภิบาลมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

พลตำรวจเอก



(วัชรพล ประสารราชกิจ)

ประธานกรรมการ ป.ป.ช.

แนวทางการดำเนินงานเพื่อยกระดับผลการประเมิน ITA

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หนังสืออิเล็กทรอนิกส์

ที่ปรึกษา

พลเอก บุญยวัจน์ เครือหงส์ กรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
นายบุญแสง ชีระภากร ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

ผู้จัดทำ

บรรณาธิการที่ปรึกษา นางจงกลณี กมลวิเศษกุล ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาและส่งเสริมธรรมาภิบาล

บรรณาธิการบริหาร นางภัทริยา เมฆวณิชย์ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมธรรมาภิบาลภาครัฐ

บรรณาธิการ นางสาวอรรวรรณ สิงเต เจ้าพนักงานป้องกันการทุจริตชำนาญการ

ผู้ช่วยบรรณาธิการ

นายสุทัศน์ สมน้อย เจ้าพนักงานป้องกันการทุจริตชำนาญการ

นางสาวอมรรัตน์ อรุณล้ำเลิศ เจ้าพนักงานป้องกันการทุจริตปฏิบัติการ

จัดทำโดย

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.)

สำนักพัฒนาและส่งเสริมธรรมาภิบาล

361 ถนนนนทบุรี ตำบลท่าทราย อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000

สายด่วน 1205 เว็บไซต์ www.nacc.go.th